

Znak sprawy: PCPR 3433/02/2022

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 złotych, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1.

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Wrocławska 2, 55-300 Środa Śląska
NIP 913-144-80-65

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa części materiałów biurowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Wrocławskiej 2, pokój 212 oraz dostawa części materiałów biurowych do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Środzie Śląskiej przy ul. Kilińskiego 30b.

Wykaz:

	Nazwa towaru	ilość
1.	segregator A4 z dźwignią, grzbiet 7,5 cm zielony	45 szt
2.	pudełko archiwizacyjne karton bezkwasowy, do przechowywania dokumentów o formacie A4 w pionie, grzbiet 10 cm	100 szt
3.	dziennik korespondencyjny A4, oprawa bordowa, twarda, tworzywo skóropodobne, 96-kartkowy	2 sztuk
4.	papier ksero A4 80 g/m2	80 ryz
5.	skoroszyt papierowy do dokumentów A4 - karton bezkwasowy, metalowe oczka, okładka pełna - opakowanie 50 szt	5 opak tj. 250 szt
6.	skoroszyt papierowy do dokumentów A4 - karton bezkwasowy, metalowe oczka, 1/2 przedniej okładki, opakowanie 50 szt	5 opak tj. 250 szt
7.	koszulki na dokumenty A4 krystaliczne opak. 100 sztuk	2 opakowania
8.	długopis jednorazowy, plastikowa obudowa, z nasadką, niebieski tusz, nasadka i końcówka w kolorze tuszu	40 szt
9.	długopis automatyczny, wkład olejowy, niebieski tusz	20 szt
10.	długopis na sprężynce, z samoprzylepną podstawką, niebieski tusz	1 szt
11.	cienkopis czerwony 0,4 mm	2 szt
12.	cienkopis czarny 0,4 mm	2 szt
13.	karteczki samoprzylepne 76x76 mm żółte (kostka klejona 100 szt karteczek)	20 szt

14.	karteczki kolorowe samoprzylepne indeksujące, 20 x 50 mm (bloczek 4 kolory x 50szt)	5 szt
15.	klipy biurowe metalowe 41 mm (12 szt opakowanie)	2 opak
16.	klipy biurowe metalowe 50 mm (12 szt opakowanie)	1 opak
17.	marker czarny permanentny do pisania po papierze i kartonie, okrągła końcówka	1 szt
18.	foliopis/cienkopis do płyt CD niebieski	4 szt
19.	foliopis / cienkopis do płyt CD czarny	5 szt
20.	zakreślacz fluorescencyjny - kolor żółty	5 szt
21.	koperty brązowe - rozmiar C4 229 x 324 mm (do formatu A4) – z płaskim dnem i bokami, opakowanie 50 szt	2 opak = 100 szt
22.	koperty brązowe - rozmiar C4 229 x 324 mm (do formatu A4) - z rozszerzonym dnem i bokami, z papieru 120 g/m2 - opakowanie 50 szt	2 opak = 100 szt.
23.	koperty białe samoklejące - rozmiar C5 HK 162x229 mm, 80 g/m2, (raz złożona kartka A4) - pakowane w kartonie	1 karton = 500 szt
24.	koperty białe samoklejące - rozmiar C6 SK - 114 x 162 mm - z poddrukami niebieskim, 75 g/m2 (dwa razy złożona kartka A4) - pakowane w kartonie	1 karton = 1000 szt
25.	terminarz (kalendarz książkowy) na rok 2022, układ tygodniowy, oprawa twarda	6 szt
26.	skorowidz teleadresowy, alfabetyczny, format A4	1 szt
27.	tusz do pieczętek polimerowych czerwony w buteleczce 30 ml	2 buteleczki
28.	baterie typu 'paluszek' AA LR 6 - 4 szt w opakowaniu	8 szt tj 2 opakowania
29.	temperówka do ołówków metalowa, pojedyncza	3 szt
30.	rozszywacz biurowy (usuwacz zszywek)	3 szt
31.	gumka do mazania	5 szt
32.	grzbiet - listwa wsuwana - do dokumentów A4 - 10 mm - poj.60 kartek	10 szt

3. Czas trwania zamówienia lub wykonania umowy: do dwóch tygodni od daty wyboru oferty.

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium pierwszego rzędu: cena.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Wrocławskiej 2 (pok. 212) w terminie do 10.03.2022 r.

do godz. 12.00 z dopiskiem „Oferta na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych” – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz dokładne informacje dotyczące ceny każdego z materiałów – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

6. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zadania.

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 11.03.2021 r. do godz. 12.00.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą mailową najpóźniej w dniu 14.03.2022 r. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia.

Sporządziła:

Monika Sołtowska

Zatwierdziła i podpisała:

Dyrektor PCPR w Środzie Śląskiej

Katarzyna Misiuna

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Środzie Śląskiej
Katarzyna Misiuna

O F E R T A

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych – zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 24.02.2022 r.

cena netto za usługę.....zł,

podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

(słownie:.....

.....

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy)

	Nazwa towaru	ilość	Cena brutto za szt./op.	wartość brutto
1.	segregator A4 z dźwignią, grzbiet 7,5 cm zielony	45 szt		
2.	pudełko archiwizacyjne karton bezkwasowy, do przechowywania dokumentów o formacie A4 w pionie, grzbiet 10 cm	100 szt		
3.	dziennik korespondencyjny A4, oprawa bordowa, twarda, tworzywo skóropodobne, 96-kartkowy	2 sztuk		
4.	papier ksero A4 80 g/m2	80 ryz		
5.	skoroszyt papierowy do dokumentów A4 - karton bezkwasowy, metalowe	5 opak tj. 250 szt		
6.	skoroszyt papierowy do dokumentów A4 - karton bezkwasowy, metalowe oczka, 1/2 przedniej okładki, opakowanie 50 szt	5 opak tj. 250 szt		
7.	koszulki na dokumenty A4 krystaliczne opak. 100 sztuk	2 opakowania		
8.	długopis jednorazowy, plastikowa obudowa, z nasadką, niebieski tusz, nasadka i końcówka w kolorze tuszu	40 szt		
9.	długopis automatyczny, wkład olejowy, niebieski tusz	20 szt		
10.	długopis na sprężynce, z samoprzylepną podstawką, niebieski tusz	1 szt		
11.	cienkopis czerwony 0,4 mm	2 szt		
12.	cienkopis czarny 0,4 mm	2 szt		
13.	karteczki samoprzylepne 76x76 mm żółte (kostka klejona 100 szt karteczek)	20 szt		
14.	karteczki kolorowe samoprzylepne indeksujące, 20 x 50 mm (bloczek 4 kolory x 50szt)	5 szt		
15.	klipy biurowe metalowe 41 mm (12 szt opakowanie)	2 opak		
16.	klipy biurowe metalowe 50 mm (12 szt opakowanie)	1 opak		
17.	marker czarny permanentny do pisania po papierze i kartonie, okrągła końcówka	1 szt		
18.	foliopis/cienkopis do płyt CD niebieski	4 szt		

19.	foliopis / cienkopis do płyt CD czarny	5 szt		
20.	zakreślacz fluorescencyjny - kolor żółty	5 szt		
21.	koperty brązowe – rozmiar C4 229 x 324 mm (do formatu A4) – z płaskim dnem i bokami, opakowanie 50 szt	2 opak = 100 szt		
22.	koperty brązowe - rozmiar C4 229 x 324 mm (do formatu A4) - z rozszerzonym dnem i bokami, z papieru 120 g/m2 - opakowanie 50 szt	2 opak = 100 szt.		
23.	koperty białe samoklejące - rozmiar C5 HK 162x229 mm, 80 g/m2, (raz złożona kartka A4) – pakowane w kartonie	1 karton = 500 szt		
24.	koperty białe samoklejące - rozmiar C6 SK - 114 x 162 mm - z poddrukami niebieskim, 75 g/m2 (dwa razy złożona kartka A4) - pakowane w kartonie	1 karton = 1000 szt		
25.	terminarz (kalendarz książkowy) na rok 2022, układ tygodniowy, oprawa twarda	6 szt		
26.	skorowidz teleadresowy, alfabetyczny, format A4	1 szt		
27.	tusz do pieczętek polimerowych czerwony w buteleczce 30 ml	2 buteleczki		
28.	baterie typu 'paluszek' AA LR 6 - 4 szt w opakowaniu	8 szt tj 2 opakowania		
29.	temperówka do ołówków metalowa, pojedyncza	3 szt		
30.	rozszywacz biurowy (usuwacz zszywek)	3 szt		
31.	gumka do mazania	5 szt		
32.	grzbiet - listwa wsuwana - do dokumentów A4 - 10 mm - poj.60 kartek	10 szt		

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Bratku Śląskiej

Katarzyna Misiuna