

Znak sprawy: PCPR 3433/ 03 /2017

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 euro.

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Wrocławska 2, 55-300 Środa Śląska
NIP 913-144-80-65

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa tonerów dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Wrocławskiej 2 oraz odbiór zużytych tonerów.

Wykaz tonerów:

- Oryginał MLT-D203L (wydajność 5000 stron) – 2 szt.
- Oryginał HP Black CC530A – 1 szt.
- Wysokiej jakości zamiennik toner HP 36A – 6 szt.
- Wysokiej jakości zamiennik toner HP 12A – 10 szt.
- Wysokiej jakości zamiennik toner HP 49A – 4 szt.
- Wysokiej jakości zamiennik toner HP 35AN – 3 szt.
- Oryginał HP Magenta CC533A – 1 szt.
- Oryginał HP Cyan CC531 – 1 szt.
- Oryginał HP Yellow CC532A – 1 szt.
- Oryginał TK-675 – 1 szt.
- Oryginalny toner do drukarki Brother HL-L2360DN – 2 szt.
- Toner Xerox Phaser 3010/3040/WorkCentre 3045 – 2 szt.

3. Czas trwania zamówienia lub wykonania umowy: do 26.05.2017 r.

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Kryterium pierwszego rzędu: cena.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w Powiatowym

Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Wrocławskiej 2 (sekretariat pok. 212) w terminie do 19.05.2016 r. do godz. 13.00 z dopiskiem „Oferta na sprzedaż i dostawę tonerów oraz odbiór zużytych tonerów” - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz dokładne informacje dotyczące ceny każdego z materiałów - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

6. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zadania.

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 22.05.2017 r. do godz. 12.00.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą mailową najpóźniej w dniu 23.05.2017 r. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia.

Sporządziła:
Paulina Mielczarek

Zatwierdziła i podpisała:
Dyrektor Katarzyna Misiuna

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Środzie Śląskiej
Katarzyna Misiuna

O F E R T A

Ja/My niżej podpisani

.....

Z

siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę na sprzedaż i dostawę tonerów oraz odbiór zużytych tonerów
– zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 17.05.2017 r.

cena netto za usługę.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

(słownie:.....

.....

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy)



Nazwa towaru	Ilość	Cena netto za szt.	Cena brutto za szt.	Wartość netto	Wartość brutto
RAZEM					

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy)