

Znak sprawy: PCPR 3433/09 /2013

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych-
wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 14.000,00 euro (Dz. U. z
2010 r. Nr 113, poz. 759 ze. zm.)

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Ul. Kilińskiego 28, 55-300 Środa Śląska
NIP 913-144-80-65

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów biurowych dla Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Kilińskiego 28.

Wykaz materiałów:

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość
1.	Długopis automatyczny niebieski	Szt.	30
2.	Długopis żelowy niebieski	Szt.	15
3.	Koszulki segregatorowe A4 krystaliczne	Szt.	1000
4.	Zszywacz na zszywki 24/6	Szt.	3
5.	Rozszywacz na zszywki 24/6	Szt.	4
6.	Skoroszyt papierowy oczkowy-pełna okładka typu Bigo	Szt.	1000
7.	Dziurkacz	Szt.	2
8.	Szuflady biurowe przezroczyste	Szt.	5
9.	Teczki papierowe laminowane A4 z gumką (kolorowe)	Szt.	50
10.	Skoroszyt twardy	Szt.	10
11.	Zakreślacz żółty	Szt.	10
12.	Płyta CD	Szt.	10
13.	Temperówka	Szt.	3
14.	Marker permanentny czarny zielony niebieski	Szt. Szt. Szt.	6 3 3
15.	Naboje do pióra (krótkie, niebieskie)	Szt.	10
16.	Karteczki samoprzylepne 38x51 mm	Szt.	30
17.	Spinnacz okrągły 50 mm	Op. po 100 szt.	10
18.	Pendrive 2 GB	Szt.	1

19.	Grzbiet okrągły do bindowania czarny śred. 22 mm	Op.	1
20.	Tablica korkowa 60x80	Szt.	1
21.	Kalkulator biurowy duży z funkcją cofania	Szt.	1
22.	Nożyczki (długość ostrza 6 cm)	Szt.	6
23.	Klipsy biurowe 32 mm	Op. po 12 szt.	5
24.	Długopis żelowy zielony	Szt.	10
25.	Długopis żelowy czerwony	Szt.	10
26.	Teczka papierowa A4 wiązana	Szt.	10
27.	Okladki kartonowe do bindowania czarne A4	Op.	1
28.	Kostka z karteczkami 8 cm	Szt.	5
29.	Taśma pakowa przezroczysta 48x50	Szt.	1
30.	Taśma dwustronna 38x5	Szt.	1
31.	Papier do faxu 216 mm	Szt.	4
32.	Segregator A4 z mechanizmem dźwigowym (grzbiet 7 cm)	Szt.	60
33.	Segregator A4 z mechanizmem dźwigowym (grzbiet 4 cm)	Szt.	10
34.	Kubki jednorazowe przezroczyste do gorących napojów 180 ml	Szt.	1000
35.	Koperta biała samoprzylepna C6	Szt.	5000
36.	Koperta biała samoprzylepna C5	Szt.	1000
37.	Koperta z rozszerzonymi bokami 250x353x40	Szt.	25
38.	Papier biurowy do ksera A4 CIE 146-161, gramatura 80-90	ryza	50
39.	Zeszyt w kratkę A5 32 kartk.	Szt.	5

3. Czas trwania zamówienia lub wykonania umowy: do 26.09.2013 r.

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Kryterium pierwszego rzędu: cena.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej przy ul. Kilińskiego 28 (sekretariat) w terminie do 19.09.2013 r. do godz. 12.00 z dopiskiem „Oferta na materiały biurowe”
-wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

6. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zadania.

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 19.09.2013 r. do godz. 14.00.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą mailową najpóźniej w dniu 20.09.2013 r. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia.

Sporządziła
Joanna Strembicka



Zatwierdziła i podpisała
Katarzyna Misuła

DYREKTOR
Powiatowego Związku Pomocy
Rodzin w Powiecie Śląskiej



Katarzyna Misuła

O F E R T A

Ja/My niżej podpisani

.....

z
siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dostawę materiałów biurowych- zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 11.09.2013 r.

cena netto za usługę.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

(słownie:.....

.....

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy)